



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สป. องค์การบริหารส่วนตำบลบางครก โทร.๐-๓๒๗๐-๖๑๒๑ โทรสาร. ๐-๓๒๔๐-๙๐๒๑
ที่ พบ ๗๔๒๐๑/ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางครก

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางครก ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตาม
การประเมิน และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๐๒๕ ซึ่งแสดงถึงจุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิดการ
บริหาร ทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบางครก ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากร
บุคคล ตาม ข้อ ๐๒๖ โดยการวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน
การพัฒนา บุคลากร การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้ง
บุคลากร การประเมินการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน และได้
กำหนดหลักเกณฑ์ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามข้อ ๐๒๗ อาทิ หลักเกณฑ์การสรรหาและ
คัดเลือกบุคลากร หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร หลักเกณฑ์การ
ประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
รายละเอียดตาม เอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสักชี กลิ่นกระสังข์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นายวินัย หนูเทศ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางครก

(นางพัชรี ป้อมสิงห์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางครก

เรียน นายก อบต.

- เพื่อโปรดทราบ

(นายสมชัย วัฒนธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางครก

เรียน ปลัด อบต.

- เพื่อโปรดทราบ

(นางโชติมา สระสำราญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางครก

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลบางครก อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	- ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลบางครก จาก อบต.ขนาดกลาง เป็น อบต.ประเภทสามัญ ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓
	๑.๒ ดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย	- ดำเนินการรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน - ดำเนินการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลตามตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ระดับชำนาญการ (บรรจุแต่งตั้งผู้ลาออกจากราชการกลับเข้ารับราชการใหม่)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผนให้สอดคล้อง ตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ -๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไป ตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากร แต่ละตำแหน่ง	- มีการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ตามสายงานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากรฯ
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ได้เรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง
	๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากร	- หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
๓. ด้านการธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางการดำเนินงาน ความก้าวหน้าในสายงาน ตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ	- หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากร ในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- หน่วยงานมีการดำเนินการปรับปรุงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลง และดำเนินการลงข้อมูลระบบดังกล่าว ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด ทุกระยะ แล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกำลั้่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
	๓.๔ การพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑-๒/๒๕๖๓ ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการ คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลฯ และคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑-๒/๒๕๖๓ ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน และรายงานการประชุมคณะกรรมการดังกล่าว
	๓.๕ ดำเนินการการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน	- มีการประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับผลการประเมินผลการปฏิบัติงานดีเด่น
	๓.๖ มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อม การทำ งาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	- มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ

		- มีการจัดกิจกรรม ๕ ส บริเวณอาคารสำนักงาน
--	--	---

-๕-

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลบางครก ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลบางครก ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น
	๔.๒ ผู้บังคับบัญชา หมอຍงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุมกำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในแต่ละส่วนราชการ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางครก ที่ ๕๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๑
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓	-มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุปรายงานผลการดำเนินการแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต คอรัรัปชั่น

