



แผนการพัฒนานักงานส่วนตำบล  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓



องค์การบริหารส่วนตำบลบางครก  
อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี  
โทร.๐-๓๒๗๐-๖๑๒๑ โทรสาร ๐-๓๒๔๐-๙๐๒๑  
website : [www.bangkrok.com](http://www.bangkrok.com)

## คำนำ

ตามที่ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี ได้ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ในหมวดที่ ๑๒ การบริหารงานบุคคล ส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลก่อนมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ โดยผู้บังคับบัญชาต้องพัฒนา ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะของงานแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านศีลธรรม คุณธรรม นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ข้อ ๒๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบล บางครก จึงได้จัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ขึ้น เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้พนักงานส่วนตำบลสามารถปฏิบัติราชการในตำแหน่งหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยแผนฉบับนี้จะครอบคลุมถึงบุคลากรทุกตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ อันได้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

คณะกรรมการจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลบางครก

## สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ หลักการและเหตุผล	๑
ส่วนที่ ๒ วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา	๕
ส่วนที่ ๓ หลักสูตรการพัฒนา	๗
ส่วนที่ ๔ วิธีการพัฒนาและระยะเวลาดำเนินการพัฒนา	๙
ส่วนที่ ๕ งบประมาณและรายละเอียดแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล	๑๐
ส่วนที่ ๖ การติดตามและประเมินผล	๑๓

### ภาคผนวก

- คำสั่งคณะกรรมการจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลบางครก
- รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลบางครก

## ส่วนที่ ๑ หลักการและเหตุผล

### ๑. หลักการและเหตุผลของการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล

#### ๑.๑ ภาพการณ์เปลี่ยนแปลง

การพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีศักยภาพ สามารถแข่งขันได้ ทั้งในระดับพื้นที่ และระดับสากล เป็นสิ่งที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งในปัจจุบัน ซึ่งเป็นยุคแห่งการแข่งขันไร้พรมแดน (Globalization) โดยต้องอาศัยความรู้ ความสามารถของบุคลากร องค์ความรู้ และการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้องค์กรมีการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศได้ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีการพัฒนาผู้ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นพนักงานส่วนตำบล ก่อนมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีปฏิบัติราชการ บทบาท และหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบลในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและแนวทางปฏิบัติตนเพื่อเป็นพนักงานส่วนตำบลที่ดี โดยองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องดำเนินการพัฒนาให้ครบถ้วนตามหลักสูตรที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) กำหนด เช่น การพัฒนาด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ให้ใช้วิธีการฝึกอบรมในห้องฝึกอบรม การฝึกอบรมทางไกล หรือการพัฒนาตนเองก็ได้ หากองค์การบริหารส่วนตำบลมีความประสงค์จะพัฒนาเพิ่มเติม ให้สอดคล้องกับความจำเป็นในการพัฒนาของแต่ละองค์การบริหารส่วนตำบลก็ให้กระทำได้ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลที่จะดำเนินการจะต้องใช้หลักสูตรที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนดเป็นหลักสูตรหลัก และเพิ่มเติมหลักสูตรตามความจำเป็นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาเห็นว่ามีความเหมาะสม การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถเลือกใช้วิธีการพัฒนาอื่นๆ ได้ และอาจกระทำได้โดยคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) องค์การบริหารส่วนตำบลต้นสังกัด หรือสำนักงานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลต้นสังกัด หรือองค์การบริหารส่วนตำบลต้นสังกัด ร่วมกับส่วนราชการอื่นหรือภาคเอกชนก็ได้และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรีดังกล่าว กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในการจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ต้องกำหนดตามกรอบของแผนแม่บทการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ที่คณะกรรมการกลางพนักงาน ส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด โดยให้กำหนดเป็นแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล มีระยะเวลา ๓ ปี ตามกรอบของแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลนี้ ๆ

เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบางครก อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี จึงได้จัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรและเป็นเครื่องมือในการบริหารงานบุคคลของผู้บริหาร อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี คุณธรรม จริยธรรมของบุคลากร อีกทางหนึ่งด้วย

๑.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖  
พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖  
มาตรา ๑๑ ระบุ ดังนี้

“ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้  
อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการ  
การปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้  
ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัด ให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ  
และมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหาร  
ราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์”

ในการบริหารราชการแนวใหม่ ส่วนราชการจะต้องพัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญให้เพียงพอแก่  
การปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและสถานการณ์ของต่างประเทศที่มี  
ผลกระทบต่อประเทศไทยโดยตรง ซึ่งในการบริหารราชการตามพระราชกฤษฎีกานี้จะต้องเปลี่ยนแปลงทัศนคติ  
เดิมเสียใหม่ จากการที่ยึดแนวความคิดว่าต้องปฏิบัติงานตามระเบียบแบบแผนที่วางไว้ ตั้งแต่อดีตจนถึง  
ปัจจุบัน เน้นการสร้างความคิดใหม่ ๆ ตามวิชาการสมัยใหม่และนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติราชการตลอดเวลา ใน  
พระราชกฤษฎีกาก่อนฉบับนี้กำหนดเป็นหลักการว่า ส่วนราชการต้องมีการพัฒนาความรู้เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กร  
แห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. ต้องสร้างระบบให้สามารถรับรู้ข่าวสารได้อย่างกว้างขวาง
๒. ต้องสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้  
อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงไป
๓. ต้องมีการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติ  
ของข้าราชการ เพื่อให้ข้าราชการทุกคนเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในวิชาการสมัยใหม่ตลอดเวลา  
มีความสามารถ ในการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและมีคุณธรรม
๔. ต้องมีการสร้างควมมีส่วนร่วมในหมู่ข้าราชการให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน  
เพื่อนำมาพัฒนาใช้ในการปฏิบัติราชการร่วมกันให้เกิดประสิทธิภาพ

๑.๓ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข  
การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ หมวดที่ ๑๒ การ  
บริหารงานบุคคล ส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีการพัฒนา  
พนักงานส่วนตำบล ก่อนมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ข้อ ๒๖๗ การพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชานั้นต้องพัฒนา ๕  
ด้าน ดังนี้

๑. ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน
๒. ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานแต่ละตำแหน่ง
๓. ด้านการบริหาร
๔. ด้านคุณสมบัติส่วนตัว
๕. ด้านศีลธรรมคุณธรรมและจริยธรรม

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ใน ส่วนของการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล จึงได้จัดทำแผนพัฒนาขึ้น โดยจัดทำให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางครก และจัดทำให้ครอบคลุมถึงบุคลากรจากฝ่ายบริหาร ฝ่ายการเมือง พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบางครก

๑.๔ การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล

วิเคราะห์ปัจจัยภายใน ภายนอก (SWOT)

ของระดับตัวบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลบางครก

<p>จุดแข็ง S</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่ อบต. และพื้นที่ใกล้ อบต.</li> <li>๒. ผู้บริหารทุกระดับให้ความสำคัญกับ มาตรฐานในการปฏิบัติราชการ</li> <li>๓. มีการถ่ายทอดความรู้ระหว่างผู้ปฏิบัติงานในทุกสายงาน</li> <li>๔. มีวัสดุ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ เครื่องอำนวยความสะดวกเพียงพอ</li> </ol>	<p>จุดอ่อน W</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. บางส่วนมีความรู้ไม่สอดคล้องกับภารกิจของ อบต.</li> <li>๒. ทำงานในลักษณะเชื่อความคิดส่วนตัวมากกว่าหลักการ ระเบียบที่ถูกต้องของทางราชการ</li> <li>๓. บุคลากรยังเข้ารับการฝึกอบรมไม่ครบทุกสายงาน</li> <li>๔. บุคลากรขาดความกระตือรือร้นในการเรียนรู้และพัฒนางาน</li> <li>๕. บุคลากรผู้ปฏิบัติงานยังขาดความรู้ ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมายที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่</li> </ol>
<p>โอกาส O</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มีความใกล้ชิดคุ้นเคยกับประชาชนทำให้เกิดความร่วมมือในการทำงานง่ายขึ้น</li> <li>๒. มีความจริงใจในการพัฒนาอุทิศตนได้ตลอดเวลา</li> <li>๓. มีระบบสารสนเทศที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน</li> </ol>	<p>ข้อจำกัด T</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ส่วนมากมีเงินเดือน/ค่าจ้างน้อย รายได้ไม่เพียงพอ</li> <li>๒. ระดับความรู้ไม่เหมาะสมสอดคล้องกับความยากของงาน</li> <li>๓. พื้นที่กว้างทำให้บุคลากรที่มีอยู่ไม่พอให้บริการ</li> <li>๔. มีความก้าวหน้าในวงแคบ</li> </ol>

วิเคราะห์ปัจจัยภายใน ภายนอก (SWOT)

ระดับองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลบางครก

<p>จุดแข็ง S</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. บุคลากรมีความรักถิ่นไม่ต้องการย้าย</li> <li>๒. การเดินทางสะดวก</li> <li>๓. มีการส่งเสริมการศึกษาและฝึกอบรมบุคลากร</li> <li>๔. ให้โอกาสในการพัฒนาและส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากรภายในองค์กรอย่างเสมอภาคกัน</li> <li>๕. ส่งเสริมให้มีการนำความรู้และทักษะใหม่ ๆ ที่ได้จากการศึกษาและฝึกอบรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน</li> </ol>	<p>จุดอ่อน W</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ขาดบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะด้านทางวิชาชีพ</li> <li>๒. พื้นที่พัฒนากว้าง ปัญหาทำให้บางสายงานมีบุคลากรไม่เพียงพอหรือไม่มี</li> </ol>
<p>โอกาส O</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ประชาชนให้ความร่วมมือในการพัฒนา อบต.ดี</li> <li>๒. บุคลากรมีถิ่นที่อยู่กระจายทั่วเขต อบต. ทำให้รู้สภาพพื้นที่ ทิศนคติของประชาชนได้ดี</li> <li>๓. บุคลากรมีการพัฒนาความรู้ในระดับที่สูงขึ้น</li> <li>๔. ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาตามสายงานมีบทบาทในการช่วยให้บุคลากรบรรลุเป้าประสงค์</li> </ol>	<p>ข้อจำกัด T</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มีระบบอุปถัมภ์และกลุ่มพรรคพวกจากความสัมพันธ์แบบเครือญาติในชุมชน การดำเนินการทางวินัยเป็นไปได้ยากมักกระทบญาติพี่น้อง</li> <li>๒. ขาดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญบางสายงาน ความรู้ที่มีจำกัดทำให้ต้องเพิ่มพูนความรู้ให้หลากหลายจึงจะทำงานได้ ครอบคลุมภารกิจ ของ อบต.</li> <li>๓. งบประมาณน้อยเมื่อเปรียบเทียบกับพื้นที่ จำนวนประชากร และภารกิจ</li> </ol>

## วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา

### ๑. วัตถุประสงค์ของการพัฒนา

- ๑.๑ เพื่อนำความรู้ที่มีอยู่ภายนอกองค์กรมาปรับใช้กับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางครก
- ๑.๒ เพื่อให้มีการปรับเปลี่ยนแนวคิดในการทำงาน เน้นสร้างกระบวนการคิด และการพัฒนาตนเอง ให้เกิดขึ้นกับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบางครก
- ๑.๓ เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบางครก ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากที่สุด
- ๑.๔ เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่นให้มีทักษะและความรู้ในการปฏิบัติงานดังนี้
  - ๑) ด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ
  - ๒) ด้านการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ
  - ๓) ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง
  - ๔) ด้านการบริหาร
  - ๕) ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

### ๒. เป้าหมายของการพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลบางครก กำหนดเป้าหมายพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและบุคลากร ให้เข้ารับการพัฒนากายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ อย่างน้อยในหนึ่งปีงบประมาณบุคลากรฝ่ายบริหาร ฝ่ายการเมือง พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จะต้องได้รับการพัฒนา ๑ หลักสูตรภายใต้หลักสูตรหลัก ๖ หลักสูตร ดังนี้

- ๒.๑ หลักสูตรการพัฒนาด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการแก่บุคลากร
- ๒.๒ หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง
- ๒.๓ หลักสูตรด้านการบริหาร
- ๒.๔ หลักสูตรด้านมนุษยสัมพันธ์ในองค์กรและการบริการประชาชน
- ๒.๕ หลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม
- ๒.๖ หลักสูตรการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ด้าน IT

รวมทั้งผ่านการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการต่างๆ ที่กำหนดตามแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลบางครก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓

### ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนากุศลกรขององค์การบริหารส่วนตำบลบางครก



ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตพนักงานส่วนตำบล	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาพนักงานส่วนตำบลให้สอดคล้องกับสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลเพื่อรองรับความก้าวหน้าในสายงาน กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตพนักงานทุกระดับ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลให้เป็นคนดี	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาพนักงานส่วนตำบลให้เป็นคนมีความรู้คู่ความดี กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลมีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลทุกระดับเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาพนักงานส่วนตำบลทุกระดับให้ยอมรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในองค์กร ในอนาคต กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาให้พนักงานส่วนตำบลร่วมมือกับเครือข่าย หน่วยงานรัฐ เอกชน และภาคประชาชน
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างวัฒนธรรมในองค์กรให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมกันพัฒนา	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลยอมรับในผลงานของคนอื่นและปรับปรุงแก้ไขในผลงานของตน กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ร่วมกันภายในองค์กร ทุกวาระ (KM) เพื่อเป็นเครื่องมือในการพัฒนาศักยภาพและความสามารถในการปฏิบัติงาน

## หลักสูตรการพัฒนา

### ๑ หลักสูตรในการพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓)

#### ๑.๑ หลักสูตรการพัฒนาด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการแก่บุคลากร

ได้แก่ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย หลักเกณฑ์ และแนวทางที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ เช่น ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านข้อมูลข่าวสารของราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบงานสารบรรณ เป็นต้น

#### ๑.๒ หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง

##### ๑. หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น

##### ๒. หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป

##### ๓. หลักสูตรนักบริหารงานการคลัง

##### ๔. หลักสูตรนักบริหารงานช่าง

##### ๕. หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

##### ๖. หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล

##### ๗. หลักสูตรนักพัฒนาชุมชน

##### ๘. หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป

##### ๙. หลักสูตรนักวิชาการจัดเก็บรายได้

##### ๑๐. หลักสูตรนักวิชาการศึกษา

##### ๑๑. หลักสูตรเจ้าพนักงานพัสดุ

##### ๑๒. หลักสูตรเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

##### ๑๓. หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ

#### ๑๔. หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

##### ๑๕. หลักสูตรสำหรับตำแหน่งลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

#### ๑.๓ หลักสูตรด้านการบริหาร

##### ๑. เทคนิคการบริหารงานสมัยใหม่ตามหลักการบริหารภาครัฐแนวใหม่

##### ๒. ระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน

#### ๑.๔ หลักสูตรด้านมนุษยสัมพันธ์ในองค์กรและการบริการประชาชน

##### ๑. มนุษยสัมพันธ์ในองค์กร

##### ๒. การพัฒนาคุณภาพด้านบุคคลในการให้บริการ

#### ๑.๕ หลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม

##### ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ

#### ๑.๖ หลักสูตรการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ด้าน IT

##### ๑. การพัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเฉพาะด้านตามตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

##### ๒. การพัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทั่วไปที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องและ

ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน

ทั้งนี้ องค์กรบริหารส่วนตำบลบางครก อาจดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานอื่น หรือส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมยังหน่วยงานหรือองค์กรภายนอกที่จัดให้มีการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้และทักษะที่สอดคล้องตาม

หลักสูตรต่างๆ ดังกล่าวข้างต้น เช่น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สถาบันการศึกษาต่าง ๆ โดยอยู่ภายใต้ศักยภาพด้านบุคคลและงบประมาณที่มี

#### ส่วนที่ ๔

วิธีการพัฒนาและระยะเวลาดำเนินการพัฒนา

วิธีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางครก กำหนดวิธีการพัฒนาตาม ความจำเป็นและความเหมาะสมในการดำเนินการ โดยใช้วิธีดังนี้

๑. วิธีการดำเนินการ

๑.๑ การปฐมนิเทศ

๑.๒ การฝึกอบรม

๑.๓ การศึกษาหรือดูงาน

๑.๔ การประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา รวมถึงการประชุมประจำเดือนขององค์การบริหารส่วนตำบลในการถ่ายทอดความรู้ในการปฏิบัติงาน

๑.๕ การสอนงาน การให้คำปรึกษา

๒. แนวทางการดำเนินการ

การดำเนินการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบางครก นอกจากมีวิธีการ ดำเนินการตาม ข้อ ๑ แล้ว ยังได้กำหนดแนวทางในการดำเนินการพัฒนาไว้ ๓ แนวทาง ดังนี้

๒.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการเอง

๒.๒ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการ โดย องค์การบริหารส่วนตำบลจัดส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการอบรม

๒.๓ ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นๆ เป็นผู้ดำเนินการ หรือดำเนินการร่วมกับองค์การบริหาร ส่วนตำบลบางครก

๓. ระยะเวลาในการดำเนินการพัฒนา

๓.๑ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๓.๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๓.๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๔. โครงการตามแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลบางครก ได้จัดทำแผนงานโครงการครอบคลุมตามหลักสูตรที่กำหนด ได้แก่

๔.๑ โครงการพัฒนาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการแก่บุคลากร

๔.๒ โครงการอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่

๔.๓ โครงการพัฒนาและส่งเสริมความรู้ด้านการบริหารตามหลักการบริหารภาครัฐแนวใหม่และการบริหารผล การปฏิบัติงาน

๔.๔ โครงการ-พัฒนาด้านมนุษยสัมพันธ์ของบุคคลและคุณภาพในการให้บริการ

๔.๕ โครงการพัฒนาและเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมตามประมวลจริยธรรม ของข้าราชการ

๔.๖ โครงการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ด้าน IT

๔.๗ โครงการปฐมนิเทศพนักงานบรรจุใหม่

๔.๘ การถ่ายทอดความรู้ผ่านที่ประชุมส่วนราชการประจำเดือน

โดยรายละเอียดของแผนงานโครงการต่างๆ จะปรากฏในส่วนที่ ๕

ส่วนที่ ๕ งบประมาณและรายละเอียดแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลบางครก อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ		วิธีการพัฒนา	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
			อบต.	หน่วยงานอื่น				
๑	โครงการพัฒนาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการแก่บุคลากร - ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม/ประชุมสัมมนาพัฒนาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย หลักเกณฑ์ และแนวทางที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ	ทุกตำแหน่ง		✓	ฝึกอบรม/ประชุมสัมมนา	๒๕๖๑ - ๒๕๖๓	๑๕๐,๐๐๐	ทุกตำแหน่ง
๒	โครงการอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ได้แก่ - หลักสูตรผู้บริหาร - หลักสูตรสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล - หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น - หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป - หลักสูตรนักบริหารงานการคลัง - หลักสูตรนักบริหารงานช่าง - หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน - หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล - หลักสูตรนักพัฒนาชุมชน - หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป - หลักสูตรนักวิชาการจัดเก็บรายได้ - หลักสูตรนักวิชาการศึกษา - หลักสูตรเจ้าพนักงานพัสดุ	ตามตำแหน่งที่เปิดอบรม		✓	ฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน	๒๕๖๑ - ๒๕๖๓	๑๕๐,๐๐๐	เฉพาะตำแหน่ง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ		วิธีการพัฒนา	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
			อบต.	หน่วยงานอื่น				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตรเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</li> <li>- หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ</li> <li>- หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li> <li>- หลักสูตรสำหรับตำแหน่ง ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</li> <li>- และอื่นๆ</li> </ul>							

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ		วิธีการพัฒนา	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
			อบต.	หน่วยงานอื่น				
๓	โครงการพัฒนาและส่งเสริมความรู้ด้านการบริหารตามหลักการบริหารภาครัฐแนวใหม่และการบริหารผลการปฏิบัติงาน - จัดอบรมเพื่อพัฒนาและส่งเสริมความรู้ด้านการบริหารตามหลักการบริหารภาครัฐแนวใหม่แก่บุคลากร อบต. และพัฒนาความรู้ในการปฏิบัติงาน	ทุกตำแหน่ง	✓	✓	ฝึกอบรม/ประชุมสัมมนา	๒๕๖๑ - ๒๕๖๓	๑๐๐,๐๐๐	ทุกตำแหน่ง
๔	โครงการพัฒนาด้านมนุษยสัมพันธ์ของบุคคลและคุณภาพในการให้บริการ - จัดกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการเสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรของ อบต. เช่น จัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ฯลฯ - จัดอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพในการให้บริการประชาชน	ทุกตำแหน่ง	✓		อบรม/ประชุมสัมมนา/ศึกษาดูงาน/จัดกิจกรรม	๒๕๖๑ - ๒๕๖๓	๓๐๐,๐๐๐	ทุกตำแหน่ง
๕	โครงการพัฒนาและเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ - จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการแก่บุคลากรของ อบต. พร้อมทั้งส่งเสริมระบบคุณธรรมและจริยธรรมในองค์กร เช่น จัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์หลักประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมแก่บุคลากร จัดทำโครงการเสริมสร้างจริยธรรมในองค์กร ตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลบางครก โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นต้น	ทุกตำแหน่ง	✓		รณรงค์ประชาสัมพันธ์/จัดกิจกรรม/โครงการ	๒๕๖๑ - ๒๕๖๓	๖๐,๐๐๐	ทุกตำแหน่ง
๖	โครงการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ด้าน IT	ทุกตำแหน่ง	✓	✓	ฝึกอบรม/การสอนงาน	๒๕๖๑ - ๒๕๖๓	๖๐,๐๐๐	ทุกตำแหน่ง

- จัดอบรม/สัมมนาเพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น เช่น พัฒนาความรู้ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กร การใช้โปรแกรมเฉพาะด้าน การใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทั่วไป เป็นต้น							
---	--	--	--	--	--	--	--

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยดำเนินการ		วิธีการพัฒนา	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
			อบต.	หน่วยงานอื่น				
๗	โครงการปฐมนิเทศพนักงานบรรจุใหม่ - ปฐมนิเทศให้ความรู้ในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรที่บรรจุแต่งตั้งใหม่	ทุกตำแหน่งที่บรรจุแต่งตั้งใหม่	✓	✓	ปฐมนิเทศ/การสอนงาน/ฝึกอบรม	๒๕๖๑ - ๒๕๖๓	๖๐,๐๐๐	ตำแหน่งที่บรรจุใหม่/เปลี่ยนสายงาน
๘	การถ่ายทอดความรู้ในการประชุมส่วนราชการประจำเดือน - ให้มีการถ่ายทอดความรู้เพื่อนำเสนอความรู้หรือเทคนิคในการปฏิบัติงานที่ได้จากการอบรม/สัมมนา โดยให้บุคลากรที่ได้ไปอบรม/สัมมนาเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ให้แก่บุคลากรผ่านการประชุมส่วนราชการประจำเดือน	ทุกตำแหน่ง	✓		นำเสนอผ่านที่ประชุมประจำเดือน/เอกสารสรุปผลการฝึกอบรม	๒๕๖๑ - ๒๕๖๓	-	ทุกตำแหน่ง





## ส่วนที่ ๒

### การติดตามและประเมินผล

องค์การบริหารส่วนตำบลบางครก ได้กำหนดวิธีการติดตามและประเมินผลการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการประเมินผลการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และบุคลากร ดังนี้

คณะกรรมการติดตามประเมินผลการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางครก ประกอบด้วย

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นประธานกรรมการ
๒. ผอ.กองหรือหัวหน้าส่วนราชการทุกคน เป็นกรรมการ
๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ

โดยให้มีหน้าที่กำหนดวิธีการติดตามและประเมินผล ตลอดจนดำเนินการประเมินผลการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและบุคลากรโดยภาพรวมปีละ ๑ ครั้ง และสรุปรายงานผลและข้อเสนอแนะในการติดตามประเมินผลให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลรับทราบเพื่อพิจารณาสั่งการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป นอกจากนี้การติดตามและประเมินผลในรูปคณะกรรมการแล้วในการที่มีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลในแต่ละครั้งองค์การบริหารส่วนตำบลบางครก เป็นผู้ดำเนินการจะทำการประเมินผลการพัฒนาความรู้ในแต่ละครั้งเป็น ๒ ระยะ คือ

ระยะก่อนการดำเนินการ โดยการประเมินจากการใช้แบบทดสอบเพื่อวัดความรู้ความเข้าใจก่อนได้รับการพัฒนาความรู้

ระยะหลังการดำเนินการ โดยการประเมินจากการใช้แบบทดสอบชุดเดิมเพื่อวัดความรู้ความเข้าใจหลังจากได้เข้ารับการอบรมพัฒนาความรู้ แล้วนำมาเปรียบเทียบผลคะแนนที่ได้ว่ามีผลคะแนนแตกต่างจากก่อนและหลังอย่างไร

ในกรณีโครงการที่มีการจัดศึกษาดูงานนอกสถานที่ภายหลังจากกลับจากศึกษาดูงานจะมีการประเมินและสรุปผลสาระความรู้และประโยชน์ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานเพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรของ อบต. ได้ทราบ เพื่อนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต. ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นประโยชน์แก่ประชาชนต่อไป และรายงานให้นายอำเภอ ในฐานะผู้กำกับดูแลได้รับทราบต่อไป

