



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางครก
เรื่อง การยื่นแบบและชำระภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

อาศัยตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ ให้เจ้าของป้ายหรือผู้ครอบครองป้ายยื่นแบบแสดง
รายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) ตั้งแต่เดือน มกราคม - มีนาคม ของทุกๆปี

เอกสารประกอบการยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
๓. สำเนาหนังสือรับรองสำนักงานทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัทฯ
๔. สำเนาทะเบียนบ้านและทะเบียนพาณิชย์
๕. รายละเอียดเกี่ยวกับป้าย ทั้งลักษณะข้อความ ภาพ ขนาด รูปร่างและรูปตัวของป้าย (ถ้ามี)
๖. ใบเสร็จรับเงินแสดงการเสียภาษีปีสุดท้าย

ขั้นตอนปฏิบัติในการยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีป้าย

- กรณีติดตั้งป้ายใหม่
เจ้าของป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ติดตั้งป้าย
- กรณีป้ายเก่า
 ๑. เจ้าของป้ายหรือผู้ครอบครองป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) ต่อพนักงาน
เจ้าหน้าที่ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางครก ภายในเดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘
 ๒. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ
 - ตรวจสอบรายการเกี่ยวกับป้าย
 - ดำเนินการคำนวณค่าภาษีป้าย พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้เสียภาษีทราบ
 ๓. ผู้เสียภาษีชำระค่าภาษีป้าย พร้อมรับใบเสร็จรับเงินจากเจ้าหน้าที่ (ภ.ป.๗)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗

(นายชาญชัย อัมมช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางครก